**ZARZĄDZENIE nr 01/2020/2021**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki**

**w Górkach Wielkich**

**z dnia 27 sierpnia 2020r.**

w sprawie sposobu realizacji zadań Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Górkach Wielkich w czasie epidemii.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe  
 (tj. Dz. U. z 2020 r. poz.910) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Z dniem 01.09.2020 r. wprowadza się do stosowania procedury bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Górkach Wielkich w okresie pandemii Covid-19 stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**

Procedury określają zasady funkcjonowania SP w Górkach Wielkich w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu 01 września 2020 roku.

**Procedury bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Górkach Wielkich w okresie pandemii Covid-19 obowiązujące od 01.09.2020 r.**

**§ 1.**

**Zadania administracyjne szkoły**

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres [sekretariat@spgorki.net](mailto:sekretariat@spgorki.net), poprzez dziennik elektroniczny, platformę Office365 lub telefonicznie pod numer 338539278.
2. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej: e-mail na adres [dyrektor@spgorki.net](mailto:dyrektor@spgorki.net), dziennika elektronicznego lub telefonicznie pod numerem 338539278.
3. W sytuacjach wymagających osobistego kontaktu z dyrekcją lub pracownikiem szkoły, spotkanie odbywa się w strefie rodzica przy portierni /wejście główne do budynku/ po wcześniejszym telefonicznym lub mailowym ustaleniu terminu spotkania.

**§ 2.**

**Organizacja działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej**

1. Do szkoły mogą wejść wyłącznie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Rozpoczęcie roku będzie realizowane jako uroczystość wspólna wyłącznie dla oddziałów przedszkolnych i klas 1. Pozostali uczniowie przywitają rok szkolny wraz z wychowawcami w salach lekcyjnych według poniższego harmonogramu:

**8.00 – klasy 5, 6, 7, 8** – uczniowie wchodzą do szkoły przez szatnię i udają się w maseczkach do swoich sal:

5a – s. 39 6a – s. 12 7a – s. 38 8a - 35

5b – s. 23 6b – s. 11 7b – s. 16 8b - 21

6c – s. 20 7c – s. 24 8c - 1

7d – s. 22

**8.30** – oddziały przedszkolne – spotkanie rozpocznie się w hali sportowej (wejście do hali z tyłu budynku przez parking dla pracowników szkoły)

**9.00** – klasy 2,3,4 – uczniowie wchodzą do szkoły przez szatnię i udają się w maseczkach do swoich sal

2a – s. 18 3a – s. 27 4a – s. 13

2b – s. 19 3b – s. 26 4b – s. 37

2c – s. 25 3c – s. 28 4c – s. 36

**9.30** – klasy 1– spotkanie rozpocznie się w hali sportowej (wejście do hali z tyłu budynku przez parking dla pracowników szkoły)

**1 września do budynku szkoły oprócz uczniów i pracowników szkoły mogą wejść tylko rodzice dzieci z oddziałów przedszkolnych i rodzice uczniów klas 1 według zasady – 1 dziecko z jednym rodzicem.**

**Wszystkich uczniów i rodziców wchodzących do budynku szkoły obowiązuje maseczka lub przyłbica i dezynfekcja rąk lub rękawiczki ochronne.**

1. Od 2 września na teren szkoły poza uczniami i pracownikami szkoły mogą wchodzić wyłącznie rodzice i opiekunowie uczniów oraz osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione w sekretariacie szkoły.
2. Przy wejściu do szkoły oraz na stronie internetowej szkoły <http://www.spgorki.net/> dostępne są plakaty informacyjne opracowane przez Ministerstwo Zdrowia zawierające pouczenia, jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia, numery telefonów instytucji, z którymi należy się kontaktować, a także wytyczne sanitarne dotyczące szkoły oraz komunikaty dotyczące organizacji pracy szkoły w czasie epidemii.
3. Budynek szkoły został podzielony na trzy strefy (strefa ucznia, strefa rodzica, strefa żywienia) i dla każdej z nich ustalono odrębny reżim sanitarny.
4. W czasie zajęć szkolnych wzmożona jest częstotliwość mycia lub dezynfekcji bezpiecznymi środkami odkażającymi. Wycierane są poręcze, klamki, umywalki, baterie łazienkowe, toalety, podajniki i dyspensery do środków czystości.
5. Przed posiłkami uczniowie obowiązkowo myją lub dezynfekują ręce.
6. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
7. Po posiłkach bezpiecznymi środkami dezynfekującymi wycierane są blaty stołów.
8. Po zakończeniu zajęć szkolnych pomieszczenia szkolne i teren przyległy do szkoły sprzątają i dezynfekują wyznaczeni pracownicy obsługi.
9. Uczeń, u którego występują objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, jest izolowany w gabinecie higienistki, do czasu odebrania go przez rodziców/opiekunów.
10. Wychowawcy klas aktualizują w e-dzienniku dane kontaktowe rodziców/opiekunów zapewniające szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia lub  
    w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole.
11. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania i spotkania z rodzicami mogą być prowadzone w formie zdalnej.

**§ 3.**

**Strefa rodzica**

1. Pomieszczenia, w których mogą przebywać rodzice i osoby postronne należą do strefy rodzica i oznaczone są napisem „Strefa rodzica”.
2. Rodzice i opiekunowie oraz wszystkie osoby wchodzące do budynku szkoły zobowiązane są do zakrywania ust i nosa, zdezynfekowania rąk lub nałożenia jednorazowych rękawic ochronnych.
3. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić wyłącznie do strefy rodzica, zachowując zasady:

* 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
* dystansu społecznego min. 1,5 m

1. Zaleca się odbieranie dzieci na zewnątrz budynku przy wejściu, dlatego należy wspólnie z młodszymi dziećmi ćwiczyć samodzielną zmianę obuwia i ubrania w szatni.
2. Szkoła posiada termometry bezdotykowe, dlatego w sytuacjach wyjątkowych dopuszcza się pomiar temperatury ciała osób wchodzących na teren budynku szkoły.

**§ 4.**

**Strefa ucznia**

1. Pomieszczenia, w których przebywają uczniowie należą do strefy ucznia i oznaczone są napisami – „Strefa ucznia”.
2. W pomieszczeniach należących do strefy ucznia poza uczniami mogą przebywać wyłącznie nauczyciele, pracownicy obsługi, osoby wykonujące zlecone przez dyrekcję zadania.
3. Uczniowie i nauczyciele podczas przerw międzylekcyjnych w strefie ucznia /korytarze, toalety/ mają obowiązek zakrywania ust i nosa za pomocą maseczki, przyłbicy lub półprzyłbicy do momentu wejścia do sali lekcyjnej.
4. Szkoła zapewnia środki do dezynfekcji rąk, jednakże uczniowie powinni posiadać swoje maseczki.
5. W celu uniknięcia problemów z zapominaniem i gubieniem maseczek i przyłbic, zaleca się, aby były one opisane, a każdy uczeń miał w tornistrze zapasową maseczkę.
6. W celu ograniczenia liczebności wychowanków, do opieki świetlicowej będą przyjmowane w pierwszej kolejności dzieci obojga rodziców pracujących, dzieci oczekujące na dowóz, jak również  dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19.
7. Po przyjściu do szkoły uczniowie zobowiązani są zdezynfekować ręce w miejscu do tego wyznaczonym.
8. W strefie ucznia obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
9. Wyposażenie sal zajęć szkolnych dostosowane jest do wytycznych, a uczniowie mają przydzielone stałe miejsca przy stolikach, siedząc w ławce z tą samą osobą.
10. W salach lekcyjnych nie mogą znajdować się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
11. Uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych przebywają w maseczkach w wyznaczonej części korytarza przy sali lekcyjnej, w której odbywają się zajęcia.
12. Uczniowie posiadają własne przybory i podręczniki, nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
13. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w miarę możliwości na powietrzu.
14. Nauczyciele na godzinach wychowawczych omawiają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń na podstawie obowiązujących procedur.
15. Sale lekcyjne i korytarze są wietrzone co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w miarę możliwości - także w czasie zajęć.
16. Zostaje ograniczona do minimum ilość osób przebywających w szkole – w związku z tym nie będą realizowane występy zewnętrznych grup teatralnych, itp.
17. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, jest zobowiązany odizolować ucznia w wyznaczonym miejscu – w izolatce, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).

**§ 5.**

**Agendy szkolne i zajęcia pozalekcyjne**

1. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej według obowiązującego regulaminu.
2. W bibliotece jednocześnie może przebywać nie więcej niż 2, a w czytelni 2 uczniów.
3. Wypożyczone książki, materiały edukacyjne i czasopisma przechodzą dwudniową kwarantannę przed kolejnym wypożyczeniem.
4. Zajęcia świetlicy szkolnej odbywają się z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.
5. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania ze świetlicy szkolnej określa „Regulamin świetlicy szkolnej”.
6. Zajęcia z pomocy psychologiczno - pedagogicznej realizowane są z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.

**§ 6.**

**Strefa żywienia.**

1. Pomieszczenia należące do kuchni oraz jadalnia należą do strefy żywienia i oznaczone są napisem „Strefa żywienia”.
2. Pracownicy strefy żywienia nie mogą przebywać w strefie ucznia i strefie rodzica.
3. Intendent przyjmuje wpłaty w portierni przy wejściu głównym a w kolejnych miesiącach pod koniec 2020 roku zostaną przydzielone użytkownikom stołówki indywidualne konta do wpłat online.
4. Wszystkie dodatki, takie jak cukier, wazoniki, serwetki czy sztućce w pojemniku zbiorczym zostają usunięte z obszaru sali jadalnej i są wydawane bezpośrednio przez obsługę.
5. Przy organizacji żywienia obowiązują dotychczasowe wymagania odnoszące się do zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży, a dodatkowo procedury szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, a także podwyższone standardy obróbki produktów żywnościowych, dezynfekcji opakowań produktów i higieny stanowisk pracy.
6. Obiady wydawane są według opracowanego harmonogramu zmianowego na 4 tury.
7. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie i pracownicy korzystający z posiłków oraz pracownicy wyznaczeni do opieki nad uczniami oraz do wykonywania zleconych zadań w stołówce.
8. Przed wejściem do stołówki uczniowie myją lub dezynfekują ręce.
9. Wyznaczeni pracownicy obsługi podają posiłki, odbierają naczynia i wycierają stoły   
   po każdej zmianie spożywającej posiłki.

**§ 7.**

**Postanowienia końcowe**

1. Pracownik, u którego występują widoczne objawy infekcji dróg oddechowych nie jest dopuszczony do pracy.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia COViD-19 u pracownika szkoły obowiązuje procedura działania zgodnie z wytycznymi.
3. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie [**gov.pl/web/koronawirus/**](https://www.gov.pl/web/koronawirus/) oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

**§ 8.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09..2020 r.