

INFORMACJA DLA RODZICÓW

REKRUTACJA DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH, PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ BRENNĄ NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Niniejsza informacja ma charakter wyłącznie informacyjny i skrótowy. Została sporządzona na podstawie przepisów ustawy Prawo oświatowe i nie stanowi wytycznych ani interpretacji obowiązujących przepisów prawa.

Postępowanie rekrutacyjne regulowane jest przepisami ustawy Prawo oświatowe, przepisami prawa miejscowego oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy.

Przyjmowanie dzieci do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych regulują przepisy:

Rozdział 6. Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek - ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.)

1. Dzieci kontynuujące edukację przedszkolną w dotychczasowym przedszkolu/oddziale przedszkolnym, prowadzonym przez Gminę Brenna, nie biorą udziału w rekrutacji.

2. Rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej (...) corocznie składają na kolejny rok szkolny ***deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej (...)***, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego (art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) – zwana dalej *ustawą Prawo oświatowe*.

Druki deklaracji oraz wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej- dostępne są w przedszkolu i w szkołach podstawowych, w których będą funkcjonowały oddziały przedszkolne.

3. Wójt Gminy Brenna w drodze zarządzenia (Nr 24/2026 z dnia 30.01.2026 r.) określił na rok szkolny 2026/2027 terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Brenna.

4. Postępowanie rekrutacyjne do publicznych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca w publicznym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej (art. 153 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe).

Dzieci, młodzież (...) przyjmuje się odpowiednio do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, (...), do klas I szkół wszystkich typów (...), po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego (art. 130 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe).

5. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny i dyrektora publicznego przedszkola (art. 157 ustawy Prawo oświatowe), której skład i zadania określają przepisy Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2025 r. poz. 464).

6. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności (art. 150 ust. 7 Prawo oświatowe).

7. W celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy ze względu na miejsce zamieszkania kandydata korzysta z informacji, które zna z urzędu, lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucje te posiadają takie informacje (art. 150 ust. 8 ustawy Prawo oświatowe);

8. O przyjęciu nie decyduje kolejność zgłoszeń.

9. Zgodnie z art.131 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe do publicznych przedszkoli/ oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych przyjmuje się **kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.**

10. Kryteria wynikające z art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.

W przypadku większej liczby kandydatów, zamieszkujących na terenie Gminy Brenna, niż wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;**
- 2) niepełnosprawność kandydata;**
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;**
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;**
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;**
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;**
- 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.**

Kryteria te mają jednakową wartość.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole/oddział przedszkolny w danej szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę n/w kryteria, określone przez organ prowadzący. Kryteria określone ***Uchwałą Nr XXVII/239/21 Rady Gminy Brenna z dnia 19.07.2021 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Brenna oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów :***

Lp.	Nazwa kryterium	Liczba punktów	Dokument niezbędny do potwierdzenia spełnienia kryterium
1.	Kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	25	Oświadczenie rodzica (lub opiekuna prawnego)
2.	Kandydat, którego rodzeństwo kontynuuje wychowanie przedszkolne w przedszkolu, do którego składany jest wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola lub realizuje wychowanie przedszkolne lub obowiązek szkolny w szkole podstawowej położonej w odległości do 3 km od przedszkola, do którego został zgłoszony	10	Oświadczenie rodzica (lub opiekuna prawnego) o miejscu realizowania wychowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego rodzeństwa Kandydata
3.	Kandydat, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) albo rodzic (prawni opiekun) samotnie wychowujący kandydata, są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	20	Oświadczenie rodzica (lub opiekuna prawnego) o zatrudnieniu/nauce lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności gospodarczej
4.	Kandydat, którego tylko jeden z rodziców (opiekunów prawnych) jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	10	Oświadczenie rodzica (lub opiekuna prawnego) o zatrudnieniu/nauce lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności
5.	Kandydat, który był zgłoszony w poprzednim roku szkolnym do danego publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego, a nie był przyjęty z powodu braku miejsc	20	Pisemna informacja rodzica (lub opiekuna prawnego)
6.	W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów uprawniających do zakwalifikowania, jest większa od liczby miejsc, komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji kandydatów w oparciu o ich wiek, rozpoczynając przyznawanie punktów od kandydatów najstarszych uwzględniając rok, miesiąc i dzień urodzenia aż do wyczerpania liczby miejsc w przedszkolu	1	Data urodzenia dziecka wskazana we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola

11. **Wniosek o przyjęcie** do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, składa się odpowiednio do dyrektora wybranego publicznego przedszkola, a w przypadku wyboru oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej - odpowiednio do dyrektora publicznej szkoły podstawowej (art. 149 ustawy Prawo oświatowe). **Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów (art. 150 ustawy Prawo oświatowe).**

12. W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej (...) odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka (art. 155 ustawy Prawo oświatowe).

13. Wniosek, o którym mowa w pkt 11 może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, albo publicznych szkół (art. 156 ustawy Prawo oświatowe).

14. We wniosku, o którym mowa w pkt 11 określa się kolejność wybranych publicznych przedszkoli, albo publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. (art. 156 ustawy Prawo oświatowe). W jednym wniosku wypełniają odpowiednio pierwsze, drugie lub trzecie przedszkole /odpowiednio oddział przedszkolny zorganizowany w szkole podstawowej. Wniosek należy złożyć w przedszkolu/oddziale umieszczonym na pierwszej pozycji (tzw. Przedszkolu pierwszego wyboru).

15. Zgodnie z brzmieniem art. 31 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe:

Wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat. Wychowanie przedszkolne jest realizowane w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz w innych formach wychowania przedszkolnego.

16. Na mocy art. 31 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe: **W szczególnie uzasadnionych przypadkach** wychowaniem przedszkolnym może także zostać objęte dziecko, które ukończyło 2,5 roku **po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego**, w sytuacji, gdy dana placówka dysponuje wolnymi miejscami wychowania przedszkolnego.

17. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata (...) może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, (...) (art. 158 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe).

18. Rodzic kandydata (...) może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły (...) odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia (art. 158 ust. 8 ustawy Prawo oświatowe).

19. Plan w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Brenna został przyjęty Uchwałą Nr XVI/147/25 Rady Gminy Brenna z dnia 26 sierpnia 2025 r.
/link do uchwały poniżej/

https://brenna.esesja.pl/zalaczniki/363085/147_plan-sieci-publicznych-przedszkoli_3494196.pdf

20. Zasady przechowywania danych osobowych kandydatów reguluje art. 160 ustawy Prawo oświatowe.

21. Przez rodziców rozumie się również prawnych opiekunów i rodziców zastępczych.