

Regulamin Świetlicy Szkolnej
dla klas 1-3
Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Górkach Wielkich

/obowiązuje od 01.09.2021r./

I. Cele i zadania świetlicy szkolnej

Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki, umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości. Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe świetlicy szkolnej:

- a) zapewnienie uczniom opieki i bezpieczeństwa w godzinach przed lekcjami i po lekcjach;
- b) organizowanie zajęć w grupach, tworzenie warunków do nauki własnej, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej;
- c) organizowanie czasu wolnego poprzez gry i zabawy ruchowe w pomieszczeniach, na boisku szkolnym oraz na sali gimnastycznej;
- d) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień poprzez organizowanie odpowiednich zajęć;
- e) wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie czasu wolnego, wyrabiania nawyków kulturalnej rozrywki, zajęć ruchowych i zabawy;
- f) współpraca z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem i innymi specjalistami celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

II. Zasady rekrutacji do świetlicy szkolnej

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie na podstawie prawidłowo wypełnionego **wniosku o przyjęcie do świetlicy – załącznik 1**
2. Wniosek o przyjęcie do świetlicy można pobrać u wychowawcy świetlicy lub ze strony internetowej szkoły: www.spgorki.net w zakładce „O szkole” -> „Świetlica” -> „Świetlica 1-3”.
3. Kompletny i czytelnie wypełniony **wniosek o przyjęcie do świetlicy należy złożyć w świetlicy nie później niż do 10 września danego roku.**
4. Po 10 września uczeń może być przyjęty do świetlicy tylko wtedy, gdy są wolne miejsca.
5. W sytuacji, gdy liczba wniosków przekracza liczbę miejsc w świetlicy, dyrektor powołuje komisję rekrutacyjną. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły lub upoważniona przez niego osoba
 - b) dwóch wychowawców świetlicy.
6. Szkolna komisja rekrutacyjna przeprowadza nabór do świetlicy na podstawie złożonych wniosków o przyjęcie do świetlicy i przedstawia wyniki naboru w terminie 5 dni od posiedzenia komisji rekrutacyjnej.
7. W pierwszej kolejności do świetlicy przyjmowane są dzieci:
 - a) obojga rodziców pracujących,
 - b) rodziców samotnie wychowujących dzieci,
 - c) posiadające rodzeństwo w wieku szkolnym (szkoła podstawowa)
 - d) dojeżdżające autobusem
 - e) w szczególnych sytuacjach losowych
8. W przypadku nieusprawiedliwionej, ciągłej nieobecności dziecka na zajęciach w świetlicy powyżej jednego miesiąca, uczeń może być skreślony z listy dzieci uczęszczających do świetlicy. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor szkoły.
9. Rodzic, wypełniając wniosek o przyjęcie do świetlicy, oświadcza, że podaje dane zgodnie ze stanem faktycznym i akceptuje Regulamin Świetlicy, który znajduje się na stronie internetowej szkoły www.spgorki.net w zakładce „O szkole” -> „Świetlica” -> „Świetlica 1-3”.

II. Założenia organizacyjne

1. Świetlica zapewnia uczniom opiekę w godzinach 7:00-16:30.
2. Przed przyjęciem ucznia do świetlicy szkolnej rodzic (opiekun) zobowiązany jest do wypełnienia **wniosku o przyjęcie do świetlicy – załącznik 1.**
3. Uczniowie przebywają w świetlicy w godzinach, na które są zapisani.
4. Wychowawca świetlicy ponosi odpowiedzialność za dziecko od momentu wejścia do opuszczenia przez dziecko świetlicy.
5. W trakcie zajęć uczeń nie może opuszczać świetlicy bez zgody wychowawcy świetlicy.
6. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy. Przed godziną 7:00 i po godzinie 16:30 wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci, opiekę powinien zapewnić rodzic (opiekun). W przypadku zdarzenia nagłego, powodującego opóźnienie odbioru ucznia, rodzic powinien zawiadomić świetlicę lub szkołę.
7. W przypadku deklaracji osobistego odbioru dziecka ze świetlicy, dziecko powinno być odebrane do godziny 16:30 osobiście przez rodzica lub osobę upoważnioną, nie na polecenie rodzica przez telefon.
8. W przypadku złożenia przez rodziców pisemnego oświadczenia określającego godziny samodzielnego powrotu ucznia do domu lub odbioru przez starsze rodzeństwo, od momentu opuszczenia świetlicy rodzic bierze za dziecko pełną odpowiedzialność.
9. Wszelkie jednorazowe upoważnienia od rodzica przyjmowane są tylko w formie pisemnej.
10. Każda zmiana telefonu, adresu rodzica bądź imienia i nazwiska osoby upoważnionej do odbioru ucznia powinna być niezwłocznie przekazana wychowawcy świetlicy.
11. Opieką wychowawczą zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela.
12. Za rzeczy zniszczone przez ucznia odpowiada rodzic (opiekun).
13. Za rzeczy przynoszone przez uczniów do szkoły świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
14. W czasie przerwy między lekcjami wszyscy uczniowie wychodzą z pomieszczenia świetlicy i są pod opieką nauczyciela dyżurującego z uwagi na konieczność wietrzenia sali świetlicowej.
15. Nagminne łamanie Regulaminu Świetlicy bądź podanie nieprawdziwych danych we wniosku o przyjęcie do świetlicy skutkuje skreśleniem ucznia z listy dzieci uczęszczających do świetlicy.

III. Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Uczniowie korzystający ze świetlicy mają prawo do:
 - a) pomocy wychowawców świetlicy w odrabianiu lekcji i pokonywaniu trudności w nauce
 - b) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień
 - c) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier, sprzętu sportowego i sprzętu audiowizualnego
 - d) opieki i życzliwego traktowania
 - e) zgłaszania własnych pomysłów na tematykę zajęć.
2. Uczniowie korzystający ze świetlicy zobowiązani są do:
 - a) nienagannego i należytego zachowania się w świetlicy wobec wychowawców, koleżanek i kolegów
 - b) zachowywania się w taki sposób, by nie przeszkadzać innym w zabawie i nauce
 - c) słuchania i wykonywania poleceń wychowawców świetlicy
 - d) dbania o czystość osobistą i estetyczny wygląd świetlicy
 - e) poszanowania sprzętu świetlicy i ponoszenia odpowiedzialności za zniszczenia.

IV. Nagrody i kary

1. Nagrody:
 - pochwała przez wychowawcę świetlicy
 - wyróżnienie przez wychowawcę świetlicy na forum grupy
 - pochwała udzielona w obecności wychowawcy klasy
 - pochwała w dzienniku.
2. Kary:
 - upomnienie przez wychowawcę świetlicy
 - uwaga w dzienniku.

V. Postanowienia związane z pandemią COVID-19

1. Uczniowie:

- a) przed wejściem do świetlicy dezynfekują ręce płynem dezynfekującym wg instrukcji
- b) podczas kaszlu i kichania zakrywają usta i nos
- c) korzystają ze swoich przyborów i nie wymieniają się z innymi uczniami.

2. Wietrzenie świetlicy odbywa się co najmniej raz na godzinę, a w przypadku sprzyjających warunków atmosferycznych częściej.

3. Dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem i zwalczaniem COVID – 19 mają pierwszeństwo w przyjęciu do świetlicy.

4. W związku z brakiem możliwości wejścia rodzica/opiekuna do świetlicy, odbiór dziecka ze świetlicy odbywa się poprzez kontakt z wychowawcą świetlicy za pomocą dzwonka umieszczonego z tyłu szkoły, od strony parkingu dla pracowników. Po zgłoszeniu wychowawcy świetlicy woli odbioru dziecka, uczeń samodzielnie udaje się do szatni, gdzie czeka na niego rodzic.